

利用のご案内

ご利用の手続き

申込受付

■受付開始

大ホール又は小ホール	利用日の12ヶ月前の月の初日から 利用日の20日前まで
その他の会議施設	利用日の4ヶ月前の月の初日から 利用日の5日前まで

■受付時間/午前9時から午後5時半まで(冬期間は午後5時まで)

申込の手続き

利用承認申請書の提出

↓
利用承認書の通知

利用申請の承諾は、受付後原則として10日以内に「利用承諾書」の通知をもって行います。利用期日、時間、場所等に変更がある場合、大ホール・小ホールの場合は利用日の30日前までに、その他の施設については7日前までに「利用変更(取消)承認申請書」を提出してください。

施設利用料

(単位:円)

区分	面積 (㎡)	収容人員(名)				午前	午後	夜間	昼間	午後・夜間	全日
		学校形式	集会形式	口字形式		9時~12時	13時~17時	18時~21時	9時~17時	13時~21時	9時~21時
大ホール	801	—	700 最大800	—	平日	22,000	32,780	27,650	44,510	53,310	71,230
					休日等	26,400	39,280	33,100	53,420	63,900	85,480
小ホール	337	160 最大200	240 最大280	66 最大72	平日	15,700	23,450	19,800	31,830	38,120	50,900
		休日等	18,850	28,070	23,670	38,120	45,670	61,070			
会議室A	219	114 最大132	140 最大200	54 最大60	平日	12,560	18,750	15,810	25,450	30,480	40,630
		休日等	15,080	22,410	18,950	30,480	36,550	48,700			
会議室A1/2(L/R)	109	54 最大66	70 最大100	36 最大42	平日	6,280	9,375	7,905	12,725	15,240	20,315
		休日等	7,540	11,205	9,475	15,240	18,275	23,350			
会議室B	45	—	—	16 最大24	平日	6,280	9,310	7,850	12,670	15,180	20,310
		最大30	最大39	最大24	休日等	7,530	11,100	9,420	15,180	18,220	24,300
会議室C	45	24 最大28	28 最大36	18 最大18	平日	6,280	9,310	7,850	12,670	15,180	20,310
		最大28	最大36	最大18	休日等	7,530	11,100	9,420	15,180	18,220	24,300
特別会議室	55	—	—	16 最大20	平日	6,900	10,250	8,680	13,920	16,750	22,300
		休日等	8,270	12,250	10,360	16,650	20,100	26,700			
ミーティングルームA/B	19	—	—	6 最大6	平日	1,560	2,300	1,880	3,130	3,760	5,020
		最大6	最大6	最大6	休日等	1,880	2,710	2,200	3,760	4,500	5,960

※利用時間帯を超えて利用する場合の料金は、1時間(1時間未満は1時間とする)につき、当該利用時間帯の基本料金に100分の30を乗じて得た額が増額となります。
※収容人員欄は、上段が標準的な人員、下段が最大人員となっております。 利用料金欄は、上段が平日料金、下段が休日等の料金となっております。

備考

- 利用時間の短縮による利用料の減額は行いません。
- ホール・会議室等を準備又はリハーサルに利用する場合は、上表の額の40%とします。
- 入場料等の一人当たりの徴収額の最高額が2,000円を超え5,000円以下の場合は、上表の150%額となります。最高額が5,000円を超える場合は、上表の180%額となります。
- 利用者が商業宣伝又は物品販売その他これらに類する目的をもって利用する時の利用金額は、上表の200%額となります。
- 冷房又は暖房を使用する期間の利用金額は、上表額(超過時間がある場合は、当該時間に係る利用料金を含む)の120%額となります。
(冷房期間 6月15日から同年9月15日まで 暖房期間 11月1日から翌年3月31日まで)
- 利用日の「休日等」については、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日をいいます。

ご利用に際してのお願い

- 物品の搬入・搬出は、利用時間内にできるように計画し、当会館の指示にしたがってください。
- 当日、施設・設備・備品の利用について変更がある時は、お申し出ください。
- 物品の配布・販売・展示をする場合は、事前にご相談ください。

利用権の譲渡 転貸の禁止

主催者は、当会館の承諾なく施設の利用権の全部または一部を第三者に譲渡・転貸することはできません。

次の各号のいずれかに該当する場合は、利用の承諾を取消し、またはその利用を制限することがあります。

利用の制限

- 利用が当会館の設置目的に反するとき。
- 当会館が承諾した利用の目的・内容と異なるとき。
- 当施設及びその周辺施設の利用者に迷惑を及ぼすと当会館が判断したとき。
- 秩序及び風紀を乱すおそれがあると当会館が判断したとき。
- 利用者が当会館規程を遵守しなかったとき。
- 災害等の不可抗力によって、施設の利用が困難であると当会館が判断したとき。
- その他、施設の管理上支障があると当会館が判断したとき。

責任管理の範囲

- 火災・停電・盗難その他の事故により、使用者及び観客等に事故が生じた場合、当会館に重大な過失がない限りその責任は負いかねますので、あらかじめご了承ください。
- 施設内外の建造物・設備・備品(貸与備品を含む)を損傷・紛失した場合は、弁償していただきます。

利 用 料

利用料金

下表の「利用料金表」によります。

利用料の支払

指定の金融機関への振込みまたは現金でお支払いください。

原則として、利用の承認のあった日から利用日の30日前までに納付通知書により収めていただきます。なおそれ以降の申込みについては、利用の承認のあった日に納めていただきます。ただし付属設備、備品等の利用料及び超過利用料については、利用日に納めていただきます。なお、料金には消費税が含まれています。

利用の取消

利用申込の取消しは、「利用変更（取消）承認申出書」をご提出ください。

一旦納入いただいた利用料は、利用者の都合で利用を取り消されてもお返しできません。ただし、利用取消申請書に利用承認書を添えて、利用日の30日前までに取消しを申し出られた場合に限り、大ホール、小ホールについては80%、その他の施設にあつては7日前までに申し出られた場合に限り、90%に相当する額をお返しします。

設備・備品利用料

設備利用料

区 分	利 用 料	区 分	利 用 料
音響設備一式	大ホール 2,610円	同時通訳設備	大ホール 1,030円
	小ホール 1,560円		
照明設備一式	大ホール	映像設備一式	大ホール 3,130円
			講演会・研修会 2,610円
	コンサート・イベント 5,230円		
	小ホール		小ホール 2,080円
	講演会・研修会 1,560円		会議室 A 1,030円
	コンサート・イベント 2,610円		

備品利用料

区 分	利 用 料	区 分	利 用 料
マイク（コンデンサ型）	720円	ピアノ（スタインウェイD型）	1,560円/1時間
マイク（ダイナミック）	510円	ピアノ（ベヒシュタインA型）	1,030円/1時間
マイク（ワイヤレス）	1,030円	ティンパニー2台（YAMAHA TP-6326R, 6329R）	2台3,050円/1日
CDプレーヤー	830円	コントラバス2台（oriente HB-35, HB-45）	1台1,520円/1日
カセットデッキ	510円	平台・箱足類	100円
仮設舞台（天板+脚）	2,080円	譜面台（指揮者用）	200円
同時通訳レシーバー	250円	譜面台	100円
		金屏風	510円

■上表に挙げるもの以外の物品の利用については、係員にご相談ください。

ご利用後に

■施設利用、催し物等が全て終了したら、速やかに施設を現状復帰してください。特に火気・電気のスイッチ等に充分ご注意ください。

■時間延長、設備等の追加が発生した場合は、終了後に精算してください。

その他

催し物の中止

天災地変・交通機関のストなどの不可抗力によって予定の催し物が実施できない場合、これらの不測の事態による損害については、責任が負えませんので ご了承ください。

関係官庁への届出

法令に定められた関係官庁への届け出及び許認可申請については主催者が行ってください。

その他の注意事項

■利用を承諾されていない施設を使用したり、立ち入ったりしないでください。

■危険物や動物を持ち込まないでください。

黒部市芸術創造センター セレネ

〒938-0282 富山県黒部市宇奈月温泉6番地3 TEL 0765-62-2000 FAX 0765-62-2020

開館時間 9:30～17:30（入館は17:00まで） 4月～10月無休 11月～翌3月 火曜休館

※利用のご案内・料金表は、当館ウェブサイトからもダウンロードできます。 <http://www.unazuki-selene.com>